

2015年11月27日(金) 役員会：於小会議室
各部会：大会議室・小会議室
全体会：大会議室

14:00～14:30
14:45～15:15
15:20～16:00

PTA役員・幹事会・研修部会

1. 開会祈祷
2. PTA会長・学校長挨拶
3. 各部の報告と予定

① 1 学年部	9月25日(金) スイーツデコのキーブックボード講習会 12名参加 12月22日(火) PTA だより発行予定
② 2 学年部	9月18日(金) ペーパーデコパージュ講習会 10名参加 12月22日(火) PTA だより発行予定
③ 3 学年部	9月18日(金) プリザーヴドフラワー講習会 17名参加 12月22日(火) PTA だより発行予定 2月26日謝恩会予定
④ 研修部	11月6日(金) 研修部バス旅行(琵琶湖方面) 参加者 保護者30名、教員2名
⑤ 本部	10月6日(火) 兵庫県私立中高保護者会連合会「総会」へ出席(上野副会長)

4. 2015年度バザー総括

☆会計報告	裏面参照
☆各コーナー総括	
① バザールコーナー	昨年度在庫をすべて処分したので、提供品の集まりが心配であったが、一斉メール等でよびかけ、協力いただいて、無事実施できた。制服、体操服は昨年の卒業生に寄贈いただき、無料で提供し、好評だった。ただ、一人につき一点、などの制限を設けた方がよいのでは。
② 作品展示コーナー	例年のことだが、1年が担当するので要領がわからないことが多く、準備に手間取った。今回も、2年の役員の方にお手伝いいただいたが、ひとつひとつの場面を写真に残すなどして引き継ぐ必要がある。できれば前回のバザー実行委員会の段階で、作品の内容がわかれば有難い。
③ 喫茶コーナー	全般的にスムーズに運べた。メニューの作成や飾りつけなど、うまくいったように思う。6名参加してくれた大学生もよくがんばってくれた。後援会の“茶店”とのメニューや値段に関する打ち合わせが必要。
④ カレーコーナー	前日準備も当日に関しても、お手伝いさんの人数も十分で、問題なくスムーズに運営できた。
⑤ 本部総括	今年度から後援会のコーナーができた。結構好評であった。来年度は、バザー実行委員会の段階から参加していただくようにする。 私学助成署名活動：7841筆(11/27現在) 国向けは1月後半なので引き続きご協力お願いします。 役員会・幹事会の出欠の返事について：お茶等の準備の関係で、できれば会合の1週間前くらいには返事をいただけると有難い。

5. その他

- ・2016年2月26日(金) 第51回卒業式、PTA主催謝恩会
- ・2016年3月4日(金) 役員会・幹事会・研修部会(活動総括)

6. 閉会祈祷

2015年度 バザー会計決算

(単位:円)									
(収入の部)					(支出の部)				
科目	金額	備考			科目	金額	備考		
食券	364,800	@400 × 912			各コーナー仕入れ総額	396,846			
当日食券売上	0				本部関係費	65,954			
当日現金売上	240,010				合計	462,800			
合計	604,810				バザー純利益		142,010		

品名	単価	前日食券売上		当日食券売上		当日現金売上	収入合計	支出合計	各コーナー別 利益	本部関係支出	2015年度 バザー純利益
		枚数	金額	枚数	金額						
喫茶						67,300	67,300	55,522	11,778		
バザール						127,410	127,410	12,777	114,633		
カレー	400	912	364,800	0	0	45,300	410,100	328,547	81,553		
合計			364,800		0	240,010	604,810	396,846	207,964	65,954	142,010

2015年度 PTAバザー会計決算

自:2015年 4月 1日		
至:2015年 10月20日		
(単位:円)		
項目	決算額	備考
収入の部	前期繰越バザー収益金	1,217,918
	2015年度バザー収益金	142,010
	預金利息	235
	収入合計	1,360,163
支出の部		
	次期繰越金	1,360,163
支出合計	1,360,163	