

# 令和7年度 生徒募集要項

Web出願から受験までの流れ



本校Webサイト



Web出願サイト

## 会員登録済みの方

ログイン画面に「メールアドレス/  
パスワード」を入力しログオン



## 未登録の方

「初めての方はこちら」から登録し  
出願サイトにログオン



## 申し込みページ

STEP 01

新規申込手続き



STEP 02 1/10(金)~1/24(金)

写真のアップロード

試験の選択

志願者情報入力

申し込み・確認



STEP 03 ~1/24(金)

中学校との手続き

先生にチェックを依頼

先生の指示で受験料を支払う

支払い完了メールの確認



STEP 04

2/5(水)~

受験票の印刷



受験票を試験当日に持参



神戸国際大学附属高等学校

## 01 | 募集人員 (全コース・全学科 男女)

全日制普通科 330名 国際科 30名

文理特進コース	総合進学コース	アスリートコース	国際科
50名	200名	80名	30名

## 02 | 出願資格

令和7年3月に中学校卒業見込みの者、および令和6年3月に中学校を卒業している者

◎上記と同年齢でこれらと同等以上の学力があると認められる者

◎通学可能な区域に保護者またはこれに代わる者の管理のもとに居住している者

## 03 | 出願書類

調査書 (厳封したもの)

## 04 | 受験料

20,000円 (一度納入された受験料は、理由の如何に関わらず返還いたしません。)

受験料の支払い方法は、クレジットカード決済、コンビニ決済、ペイジー決済の3つの決済方法がご利用いただけます。受験料のお支払い後は、出願方法の変更ができなくなります。

※いずれのお支払い方法でも別途、各手数料がかかります。

## 05 | 出願期間

試験区分	1次入試
出願情報登録期間	令和7年1月10日(金)～1月24日(金) 23時59分
中学校確認期間	令和7年1月10日(金)～1月24日(金) 23時59分
受験料支払い期間	令和7年1月10日(金)～1月24日(金) 23時59分
出願書類発送期間	令和7年1月14日(火)～1月27日(月) 16時00分 (郵送は消印有効)
受験票印刷	令和7年2月5日(水)～

## 06 | 出願手続

本校WEB出願サイトで出願情報登録を済ませて、出願書類を原則郵送(書留)にて下記宛先まで郵送してください。

◎中学校から郵送される場合は、一括で送付をお願いします。受験票は各家庭で印刷となります。

【送付先】〒655-0004 神戸市垂水区学が丘5-1-1 神戸国際大学附属高等学校「広報部宛」 Tel.078-707-1001

## 07 | 試験日

令和7年2月10日(月) 午前8時30分 試験会場に集合

## 08 | 試験会場

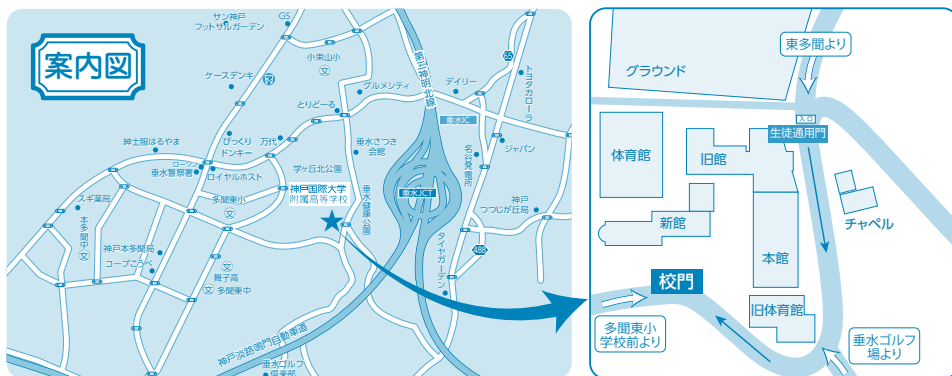
### ●神戸国際大学附属高等学校(本学舎)

(受験者が予定より多くなった場合は会場を変更する場合があります)

所在地 〒655-0004 神戸市垂水区学が丘5-1-1 Tel.078-707-1001

※公共交通機関をご利用ください。

※駐車場はございません。また学校付近での駐停車は危険ですのでご注意ください。



※校門より入場してください

## 09 | 試験科目

普通科			国際科
文理特進コース	総合進学コース	アスリートコース	国際科
国語・数学・英語	国語・数学・英語	国語・数学・英語	国語・英語
面接 (集団)	面接 (集団)		面接 (個人)
国語・数学・英語 各 100 点			英語 200 点・国語 100 点

## 10 | 試験時間

普通科		国際科	
教科	時間	教科	時間
国語	9:00 ~ 9:50	国語	9:00 ~ 9:50
英語	10:10 ~ 11:00	英語	10:10 ~ 11:00
数学	11:20 ~ 12:10	面接	11:20 ~
面接	12:50 ~		

### 受験当日の注意

当日持参する物

- 受験票・筆記用具・昼食 (アスリートコース受験生は昼食の必要はありません)
- ※1 上履きは必要ありません。
- ※2 換気を行う関係上、教室内での防寒具の着用は可能です。中学校指定の防寒具を着用してください。

持ち込みできない物

- 電卓機能や辞書機能
- アラームなどのついた時計
- 定規、コンパス、下敷き

## 11 | 緊急時の対応

- ・気象警報が発令されている場合でも入学試験は行います。
- ・突発的な自然災害、交通機関の乱れ等で開始時間に変更がある場合は、本校ホームページでお知らせします。
- ・インフルエンザ感染やその他感染症の疑いがある場合、また受験に支障があると思われる体調の場合等、中学校の先生を通じて本校までご連絡ください。

Tel.078-707-1001 ホームページアドレス: <https://www.kobe-michael.ac.jp>

## 12 | 合格発表

令和7年2月13日(木) 午後4時 【Web出願サイトにて発表】

(電話による可否の問い合わせにはお答えできません)

## 01 | 志望コースの選択

志望学科・志望コースは以下から選択してください。

(アスリートコースは専願のみとなります。またアスリートコースの受験については本校へお問い合わせください。)

第一志望	普通科文理特進コース	第二志望	普通科総合進学コース
		第二志望	なし
第一志望	国際科	第二志望	普通科総合進学コース
		第二志望	なし
第一志望	普通科総合進学コース	/	
第一志望	普通科アスリートコース	/	

## 02 | 加算点について

学力試験に以下の点数を加算して合否の判定を行います。

◎専願受験者加算点(全コース) 15%加算

◎英語資格者加算点(専願・併願にかかわらず国際科のみ)

加算点	10点	20点	50点
実用英語技能検定	3級	準2級	2級以上

## 03 | 志願者の写真データについて

本校のWeb出願では、出願時に志願者の顔写真データをアップロードしていただきます。顔写真データの対応形式は、jpg、jpeg、png形式でサイズ20KB以上3MB以下にしてください。また直近3ヶ月以内に撮影した**志願者の上半身・正面写真、背景は無地**で準備をお願いします。

## 01 | 入学一時金納付期間

**【専願】** 2025年2月13日(木)～2025年2月19日(水) 14時まで

**【併願】** 2025年2月13日(木)～2025年3月21日(金) 14時まで

※合格発表の際に中学校より受け取られた書類の中の振り込み用紙をお使いください。

## 02 | 入学一時金 (2025年度)

種類	入学金	施設設備費	合計
金額(円)	230,000	200,000	430,000

併願者は公立発表後に納入可。

## 03 | 登校日

**【専願】** 2025年3月12日(水) 物品購入日(生徒本人のみ可)

2025年3月27日(木) 入学手続き書類提出など(保護者同伴)

**【併願】** 2025年3月27日(木) 入学手続き書類提出など・物品購入日(保護者同伴)

※専願・併願ともに入学手続き書類は、合格発表の際に中学校より受け取られた各種書類にてご案内します。

## 04 | 入学時経費 (2024年度実績)

品目	教科書等	制服・制靴	体操服	制靴
金額(円)	約17,000～25,000	約65,700～68,300 <sup>*1</sup>	26,300～ <sup>*2</sup>	4,400～8,800

※1・2 セーター、ベスト、グラウンドシューズ(希望者のみ購入)は含まず。

## 05 | 入学後学費等

### 普通科

	月額	年額	備考
授業料	34,000	408,000	
教育充実費	3,000	48,000	
冷暖房費	1,000		
諸会費	2,600	31,200	PTA・生徒会・後援会
小計	40,600	487,200	

### 国際科

	月額	年額	備考
授業料	34,000	408,000	
教育充実費	3,000	48,000	
冷暖房費	1,000		
諸会費	2,600	31,200	PTA・生徒会・後援会
小計	40,600	487,200	

### (2024年度1年生実績)

実習積立金	12,000	144,000	
学年費		18,000	初回一括納入

※2025年度以降変更になることがあります。

### (2024年度1年生実績)

実習積立金	20,000	200,000	～12月に納入
ICT実習費	2,500	105,000	月額2,500円とは別に初回に機種代75,000円一括納入
フィルタリング代		3,960	初回一括納入
Web学習費		31,570	初回一括納入
学年費		18,000	初回一括納入

※2025年度以降変更になることがあります。

奨学金制度

01 | 全コース対象

中内育英会奨学金や各種団体自治体奨学金の取り扱いがあります。

02 | 文理特進コース対象

文理特進コースに合格し、以下の条件を満たす生徒に支給される奨学金です。

I. 中学3年生 5教科(国語・社会・数学・理科・英語) 5段階合計 [20] 以上の者  
 専願受験者/併願受験者 月額20,000円×12ヶ月=240,000円(年額)

※適宜、奨学金に関する審査がございます。

就学支援制度

支給額 (年額)

世帯年収目安 <sup>※1</sup> (保護者の合算)	授業料に対する支援			3. 奨学給付金
	1. 国の就学支援金	2. 県の授業料軽減補助	合計 <sup>※2</sup>	
年収270万円未満程度	396,000円	12,000円	408,000円	52,600円 ～152,000円
年収270万円～年収590万円程度				—
年収590万円～年収730万円程度	118,800円	100,000円	218,000円	—
年収730万円～年収910万円程度		50,000円	168,800円	—

※1 年収は目安です。家庭の状況(家族構成等)で大きく異なる場合があります。支給の判断基準は、後日学校を通してご案内します。

※2 授業料に対する支援は授業料額が上限となります。  
 年度の途中で転退学した場合、在籍月数による支援額となります(年額は支給されません)

※3 奨学給付金給付額

所得区分		給付額
生活保護(生業扶助)受給世帯		52,600円
下記以外の場合		142,600円
市町民税所得割額と県民税所得割額の合算0円	① 2人目以降の高校生等 ② 親権者等に扶養されている、15歳(中学生を除く)以上23歳未満の兄弟姉妹(高校生を除く)がいる世帯の高校生等	152,000円

(2024年度実績)

貸付制度について

私立高等学校入学資金貸付制度(公益社団法人兵庫県私学振興協会)

- 対象者 学費負担者が兵庫県で経済的な理由により入学資金の準備が困難な人
- 貸付額 30万円以内
- 申込方法 在籍中学校で申請用紙を受け取り必要書類と合わせて本校へ申し込み
- 返還方法 在学中、半年ごとに計6回

兵庫県高等学校教育振興会奨学資金(公益社団法人兵庫県高等学校教育振興会)

- 対象者 兵庫県内に在住する人で、経済的な理由により就学が困難な人
- 貸与額 月額 30,000円(自宅通学者の場合)
- 予約申込 在籍中学校で申請用紙を受け取り、中学校へ提出(9月初旬頃～)
- 返還方法 貸与が終了した翌月から年賦・半年賦・月賦を選択して返還



## アカウントの作成

### 迷惑メール対策（フィルタリング）の設定について

迷惑メール対策の設定をされている場合「@contact.mescius.com」「@sbpayment.jp」の受信を許可してください。許可していただけないと、出願手続き関連のメールが受信できない場合があります。

学校説明会や入試説明会等にご参加いただき、既に登録済みの方はアカウントを引き続き利用できます。ログオンして「STEP2 写真のアップロード」へ進んでください。

#### 1 本校のホームページ(https://www.kobe-michael.ac.jp)

本校のホームページのにアクセスします。 ※スマートフォン、タブレットをご利用の方は、こちらのQRコードから ▶ 直接本校のWeb出願サイトにアクセスできます。



#### 2 「Web出願サイトはこちら」をクリック

トップページから《Web出願はこちら》をクリックするとWeb出願サイトが表示されます。

#### 3 《初めての方はこちら》をクリック

初めて利用される方は、利用規約に同意の上、《初めての方はこちら》をクリックします。  
※既に登録をされた方は、ログオンしてください。

#### 4 志願者基本情報の登録

志願者の基本情報（メールアドレスやパスワードなど）を登録します。

※ご登録されたメールアドレスは、Web出願サイトへのログオンや各申し込み完了後の連絡先メールアドレスになります。  
※パスワードは8文字以上で英数字を含めたものを設定してください。

**氏名**  
ご利用の端末パソコン、スマートフォン、タブレットで入力することができない場合は、簡易字体で入力してください。

※docomoまたはauのメールアドレスを入力された場合、《送信》ボタンをクリックするとメッセージが表示されますのでメッセージの指示に従い、迷惑メールの許可設定がおこなわれているかをご確認ください。

#### 5 Web出願サイトにログオン

志願者の登録が完了したら、ご登録いただいたメールアドレス宛に「仮登録完了および本登録のお知らせ」メールが配信されるので、**メール内に記載されている【本登録完了のURL】をクリック**して本登録を完了させます。

本登録が完了したら、ご登録いただいたメールアドレスとパスワードを入力し、Web出願サイトにログオンします。

#### メールアドレス登録完了

本登録が完了しました。ログオンしてください。

ログオンへ



## 写真のアップロード

### 1 Web出願サイトへログインします。

Web出願サイトを開き、登録したメールアドレスとパスワードを入力して、ログインしてください。



### 2 <新規申込手続き>をクリック

[出願] アイコンを選択し、<新規申込手続き> ボタンをクリックします。



<新規申込手続き> ボタンをクリックすると、[写真管理] の画面が表示されます。すでに写真をアップロードされている場合は <次へ> ボタンをクリックしてお進みください。

### 3 写真をアップロード後、試験の申し込み

デジタルカメラ、スマートフォン等で撮影した顔写真のデータを用意します。

※志願者写真データのアップロード対応形式は、jpg、jpeg、png形式でサイズは20KB以上3MB以下にしてください。

また、直近3ヶ月以内に撮影した志願者の上半身・正面写真、背景は無地で準備をお願いします。

<アップロード> ボタンをクリックし、「◆写真アップロードの流れ」の手順に従って写真をアップロードしてください。アップロードが完了したら、<次へ> ボタンをクリックします。



アップロードした写真は必要に応じて <拡大> <縮小> <回転> などのボタンで調整してください。



## 4 出願情報の登録

1 受験したい試験の〈申込〉ボタンをクリックします。



受験したい試験の  
〈申込〉ボタンをクリック

2 志願者の情報を入力し、〈次へ〉ボタンをクリックします。



〈編集〉ボタンをクリックすると  
「志願者氏名」「生年月日」を変更できます。  
※既に支払済の申込がある場合は編集できません  
最終ページのお問い合わせ先をご参考の上、  
本校までお問い合わせください。



〈一時保存〉ボタンで入力の内容を保存することができます。  
一時保存から申込を再開する場合は、  
「出願申込履歴」で該当の申込情報を選択し、  
〈編集〉ボタンをクリックしてください。  
※スマートフォンの場合「次へ」をタップすると自動的に保存されます。  
申し込みを再開する場合は、該当申込情報の「編集」をタップしてください。  
一時保存では申込は完了していませんのでご注意ください。

3 入力した内容に間違いがないことを確認し、〈上記の内容で申込〉ボタンをクリックします。



**パソコン端末をご利用の場合**  
印刷したい試験を選択のうえ、  
〈申込内容確認書〉ボタンをクリックしてください。

**スマートフォン端末をご利用の場合**  
印刷したい【申込確認書】をタップしてください。

4 「申込結果」画面が表示されるので、内容を確認します。

〈申込内容確認書〉ボタンをクリックすると、申し込み内容の確認書が印刷できます。



**これで出願情報の登録は終了です。**

中学校の先生に連絡して入力内容のチェックを依頼してください。



## 受験料の支払い

受験料の決済が完了すると、志願者の出願情報を変更することができなくなります。  
必ず、**中学校の先生にチェックを受けて、支払いの指示を受けてから** 手続を進めてください。

**1 Web出願サイトへログオンします。**  
Web出願サイトを開き、登録したメールアドレスとパスワードを入力して、ログオンしてください。



**2 <お支払い>ボタンから支払処理をおこないます。**  
[出願]アイコンを選択し、<新規申込手続き>ボタンをクリックします。  
中学校の先生の指示を受けてから申し込み内容をご確認の上、<お支払い>ボタンをクリックして受験料を決済します。支払いは、クレジットカード・コンビニ・ペイジーから選択することができます。



※決済が完了した後に情報などの修正はできないため、情報を修正したい場合は本校までお問い合わせください。

「クレジットカード決済」、  
「コンビニ決済」、「ペイジー決済」  
から希望の方法にチェック

お支払い金額を確認し、  
<支払い> ボタンをクリック



### 【利用可能な支払い方法】

- クレジットカード決済について
- コンビニ決済について
- ペイジー決済について

**クレジットカード決済について** クレジットカード番号などの必要な情報を入力して決済をおこないます。オンライン決済なので、24時間受験料のお支払いに対応しているため、受験料のお支払いが即時完了できます。

**コンビニ決済について** コンビニ決済を選択した後に、払込票を印刷するか払込伝票番号を控えていただき、選択したコンビニエンス店のレジでお支払いをおこないます。

**ペイジー決済について** ペイジー対応金融機関 ATM（ペイジーマークが貼ってある ATM が対象）、またはオンラインバンキング／モバイルバンキングにてお支払いをおこないます。金融機関窓口でのお支払いはできません。

**3 お支払いが完了したら、決済完了メールの確認を行います**  
お支払いが完了すると決済完了メールが送信されます。

**これで出願手続は終了です。**  
2月5日以降に各自受験票を印刷、入試当日に持参してください。

2025年度入試用

## 神戸国際大学附属高等学校 出願情報登録内容記入用紙

※この用紙はWeb出願システムに入力する時の参考にして下さい。中学校の先生に提出する必要はありません。

志願者	志願者名 (漢字)	姓:	<input type="text"/>	名:	<input type="text"/>		
	志願者名 (カナ)	セイ:	<input type="text"/>	メイ:	<input type="text"/>		
	生年月日	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	日 (西暦で記入)
	住 所	郵便番号	<input type="text"/>	(ハイフンなしで)			
		都道府県	<input type="text"/>				
		市区町村	<input type="text"/>				
		町名・番地	<input type="text"/>				
		建物名 部屋番号	<input type="text"/> (マンション名、部屋番号を記入)				
	電話番号	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	
	出身中学校	都道府県	<input type="text"/>				
		市区町村	<input type="text"/>				
		中学校名	<input type="text"/>			中学校	
	在籍卒業区分	<input type="text"/>	在学中・卒業 (2025年3月)・卒業 (2024年3月)				
合格発表サイトで 使用するパスワード	<input type="text"/>	(半角英数字混在: 8-16桁)			※必ず控えてください。忘れた場合は マイページで確認できます。		
現在のクラス	<input type="text"/>	(01~12) (a~e) (その他)					
出席番号	<input type="text"/>						
保護者	保護者名 (漢字)	姓:	<input type="text"/>	名:	<input type="text"/>		
	保護者名 (カナ)	セイ:	<input type="text"/>	メイ:	<input type="text"/>		
	緊急連絡先 (携帯等)	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	
	続柄	<input type="text"/>					
	保護者が本校の 卒業生ですか	はい	いいえ	○で囲んでください。			
	卒業した保護者の名前	<input type="text"/>				} 保護者が本校の卒業生の場合には記入してください。 (西暦4桁)	
	卒業した年	<input type="text"/>					
試験	試験日	<input type="text" value="2/10"/>					
	専願/併願	<input type="text"/>					
	第1志望	<input type="text"/>					
	第2志望	<input type="text"/>					

### 〈システムに関する操作等のお問い合わせ先〉

ログイン画面下の[お問合せ]をクリックし、[システム・操作に関するお問合せ]欄の[操作お問合せ]をクリックします。チャットサポート画面下部の[メールお問合せ]よりお問い合わせください。

メシウス株式会社

問い合わせ対応時間：午前 9 :00～12:00

：午後 2 :00～ 5 :00

(土日・祝日および弊社休業日を除く)



St. Michael's Senior High School  
**神戸国際大学附属高等学校**

〒655-0004 神戸市垂水区学が丘5-1-1

TEL 078-707-1001 FAX 078-706-4808  
<https://www.kobe-michael.ac.jp>

